

# ***BILANCIO SOCIALE ANNO 2023***



## FO.R.UM. FORMAZIONE RISORSE UMANE

2023

### Bilancio sociale

#### Sezione A: Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

1. a) eventuali standard di rendicontazione utilizzati,

Il bilancio sociale 2023 è stato redatto seguendo le indicazioni contenute nel Decreto Legislativo 117 del 3 luglio 2017 noto come “Codice del terzo settore” e sulla base delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore contenute nel decreto del 4 luglio 2019 pubblicato in gazzetta ufficiale n186 del 9 agosto 2019.

2. a) cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione

Nel presente periodo di rendicontazione non si registrano significativi cambiamenti rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

3. a) altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I metodi di rendicontazione dell'associazione, seguono gli schemi e le indicazioni forniti da Regione Puglia e sono improntati alla massima trasparenza anche attraverso l'utilizzo di conti correnti bancari dedicati ai singoli progetti.

#### Sezione B: Informazioni generali sull'ente e sugli amministratori.

1.4. Nome dell'ente

FO.R.UM Formazione Risorse Umane





2.5. Codice fiscale

91041600742

3.6. Partita iva

04339680755

4.7. Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo Settore

Associazione di promozione sociale non riconosciuta

5.8. Indirizzo sede legale

Via Salvatore Nahi 11 Lecce

6.9. Altre sedi operative

Nessuna

7.10. Area territoriale di operatività

Lecce e provincia, Regione Puglia

8.11. Missione: valori e finalità perseguite

FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane è un'associazione senza scopo di lucro operante nel settore della **formazione professionale** con lo scopo di promuovere e sviluppare l'orientamento e l'elevazione professionale delle risorse umane territoriali.

E' **accreditato presso la REGIONE PUGLIA** quale sede formativa per attività finanziate D.G.R. n.1503 del 28/10/2005 rettificato con D.G.R. N.2082 del 05/12/2007 e successivamente con atto dirigenziale n.106/2014 del 28/02/2014 e con Determina Dirigenziale n.2052 del 25/11/2020 cod. 81X0BE8-OI del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione e Lavoro per le seguenti macro tipologie: Obbligo Formativo, Formazione Superiore, Formazione Continua, Area dello svantaggio.

**FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane**

**Via S. Nahi 11-19 73100 Lecce**

**Tel: 0832.22.85.93 FAX: 0832.22.09.53 Cell.: 392.92.81.690**

**Partita IVA: 04339680755**

**E-mail: [info@forumformazione.it](mailto:info@forumformazione.it) - PEC: [forumformazione@pec.it](mailto:forumformazione@pec.it)**

**Web: [www.forumformazione.it](http://www.forumformazione.it)**





FO.R.U.M. si pone come risposta al bisogno di modernizzazione, di sviluppo, di acquisizione e rafforzamento di competitività del sistema economico-imprenditoriale salentino.

*Mission: FO.R.U.M. si propone di realizzare politiche di sviluppo delle risorse umane attraverso standard di qualità.*

A tal fine, si è strutturato in maniera tale da garantire capacità gestionale, capacità logistica, competenze professionali, livelli di efficacia e di efficienza nelle attività realizzate ed interrelazioni con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio.

Tutte le attività formative sono sottoposte a processi di monitoraggio e valutazione realizzati da consulenti esperti in qualità dei processi formativi e condotti attraverso l'ausilio di un sistema informatico che permette all'ente riferimenti continui e puntuali sull'avanzamento dei lavori e sullo scostamento dagli obiettivi iniziali, una rappresentazione efficace dello stato lavori, una evidenziazione delle criticità emergenti e alcune proposte risolutive delle stesse.

9.12. Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del DLGS 117/2017 e all'art. 2 del D.LGS. 112/2017

Lo statuto sociale all'art.3 prevede le seguenti attività rientranti nell'art.5 del decreto legislativo 117:

- Formazione
- Istruzione, informazione e comunicazione
- Promozione della cultura d'impresa
- Promozione della cultura della sicurezza sui lavoro e della sostenibilità ambientale
- Ricerca in ambito sociale, economico e occupazionale
- Promozione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro nonché l'inserimento lavorativo di tutti i soggetti in particolare dei disabili e di coloro che appartengono a fasce svantaggiate

10.13. Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Attività di assistenza tecnica per l'emissione delle firme digitali

Attività di assistenza tecnica per il sostenimento della certificazione informatica Pекit Expert

#### 11.14. Collegamento con altri Enti del Terzo Settore

Non ci sono collegamenti con altri enti del terzo settore

#### 12.15. Contesto di riferimento

L'organizzazione internazionale del lavoro (ILO) ha rivisto al ribasso le sue previsioni per la ripresa del mercato del lavoro nel 2022. Nel rapporto intitolato "World Employment and Social Outlook – Trends 2023" l'ILO prevede una crescita dell'occupazione globale appena dell'1% nel 2023, meno della metà del livello nel 2022. La disoccupazione globale aumenta leggermente nel 2023, di circa 3 milioni, a 208 milioni (corrispondenti a un tasso di disoccupazione globale del 5,8 %). Inoltre, a causa dell'aumento dei prezzi, la crisi del costo della vita rischia di spingere più persone verso la povertà. Il rallentamento della crescita dell'occupazione globale significa che le perdite subite durante la crisi Covid-19 non verranno recuperate prima del 2025. Le donne e i giovani sono particolarmente colpiti. A livello globale, il tasso di partecipazione delle donne alla forza lavoro si è attestato al 47,4% nel 2022, rispetto al 72,3% degli uomini. I giovani (15-24 anni) incontrano gravi difficoltà nel trovare e mantenere un lavoro dignitoso. Il loro tasso di disoccupazione è tre volte quello degli adulti. Più di un giovane su cinque - il 23,5 per cento - non lavora, non studia o non fa formazione (Neet).

Il rapporto dell'ILO sottolinea anche le forti differenze in merito all'impatto che la crisi sta avendo tra i diversi gruppi di lavoratori nei diversi paesi. Queste differenze stanno sia aumentando le disuguaglianze, sia indebolendo il tessuto economico, finanziario e sociale di quasi tutte le nazioni. Gli effetti della pandemia sono notevolmente diversificati sia rispetto ai differenti gruppi di lavoratori, sia tra i diversi settori economici. Ad esempio, mentre molti posti di lavoro temporanei sono stati terminati o non rinnovati, ne sono stati creati di alternativi, anche per i lavoratori che avevano perso posti di lavoro permanenti. In aggiunta, l'impatto della crisi sta intaccando fortemente l'occupazione femminile, così come l'istruzione e la formazione dei giovani. Le tendenze del World Employment and Social Outlook forniscono sia proiezioni complete del mercato del lavoro per il 2023, sia valutazioni in merito alla ripresa del mercato del lavoro nei





diversi paesi. Il dialogo sociale ha svolto un ruolo chiave nella risposta alla pandemia in quanto molte politiche e misure per limitare la perdita di posti di lavoro sono scaturite da discussioni tripartite. Nel periodo di ripresa, il dialogo sociale rimarrà cruciale per trovare soluzioni che siano vantaggiose per le imprese e per i lavoratori e che abbiano ripercussioni macroeconomiche positive. Tuttavia, affinché il dialogo sociale possa svolgere questo ruolo, occorrerà rafforzare le capacità delle amministrazioni pubbliche e delle organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori. Quindi, alla luce di questo contesto di riferimento, Forum Formazione mira ad aggiornare e integrare il curriculum dei giovani NEET, con un'attenzione particolare alle donne, con le competenze richieste dal mercato del lavoro (digitali, linguistiche, green, turistico ricettive, informatiche ecc.) e offrire loro l'opportunità di conoscere le aziende del territorio e entrare nel mondo del lavoro.

#### **Sezione B: Struttura, governo ed amministrazione dell'ente.**

##### **16. a) consistenza e composizione della base sociale/associativa**

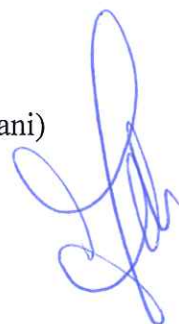
La compagine associativa costituisce il patrimonio primario della nostra associazione; al 31 dicembre 2023 il numero dei soci attivi era pari a 12, tutti soci ordinari. Non è prevista la categoria di soci benemeriti e/o volontari. Nel corso dell'anno non sono stati ammessi nuovi soci né ci sono state cancellazioni, pertanto il numero dei soci è rimasto invariato. Per quanto riguarda le caratteristiche degli associati, essi sono per il 60% donne e per il 40% uomini. Per quanto riguarda le fasce di età nel 30% dei casi sono soci di età compresa tra i 24 e i 34 anni, nel 40% dei casi soci di età tra i 35 e i 64 anni e nel 20% dei casi di soci oltre i 65 anni. Per quanto riguarda i titoli di studio, il 30% è in possesso di una laurea mentre il 70% è in possesso almeno di un diploma di scuola media superiore.

##### **13.17. sistema di governo e controllo (articolazione, responsabilità e composizione degli organi)**

- nominativo degli amministratori

Valente Fabio - Presidente

Contaldo Antonia – Consiglieria



Cicero Raffaele - Consigliere

- nominativo degli altri componenti cariche sociali

Vergine Antonio – Organo di Controllo interno

Brescia Paolo Gerardo – Revisore Legale

- data di prima nomina

Valente Fabio 30/06/2012

Contaldo Antonia 19/11/2021

Cicero Raffaele 30/06/2012

Vergine Antonio 30/06/2020

Brescia Paolo Gerardo 19/11/2021

- periodo in cui rimangono in carica

3 esercizi

- eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati

Non esistono specifiche categorie di soci né incarichi specifici.

14.18. approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente, quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie

Tutti gli associati partecipano attivamente alla vita dell'ente apportando idee, proposte e partecipando alle riunioni specifiche sui singoli progetti, nonché alla gestione dello stesso attraverso la partecipazione alle assemblee.

15.19. mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento:

Oltre agli associati, già ampiamente descritti, i principali stakeholder della nostra associazione possono essere così suddivisi:

- clienti/utenti

Neet, disoccupati, cassintegrati e imprese

- fornitori





I fornitori vengono selezionati e scelti escludendo coloro che operino in modo incompatibile con gli scopi dell'associazione e i suoi valori. La tipologia di fornitori, potrebbe sintetizzarsi nei seguenti: docenti, fornitori di tecnologie, tecnici informatici e aziende di software, progettisti, aziende fornitrici di materiale di consumo

- pubblica amministrazione

La principale amministrazione pubblica con cui la nostra associazione si interfaccia è la Regione Puglia poiché la maggior parte dei progetti gestiti dall'associazione sono frutto di aggiudicazione di bandi emanati da Regione Puglia; con tale amministrazione esiste il massimo della collaborazione nel rispetto dei rispettivi ruoli, in tutte le fasi del processo, a cominciare dalla presentazione dei progetti, sia nella fase di gestione degli stessi che in quella di controllo cui la nostra associazione è sottoposta per ogni progetto gestito. Altre amministrazioni pubbliche con le quali normalmente ci interfacciamo sono la Camera di Commercio che spesso sostiene i nostri progetti con manifestazioni di interesse e lettere d'intenti e le istituzioni scolastiche presso le quali svolgiamo tutta una serie di attività informative mirate a favorire percorsi di crescita professionale post diploma dei ragazzi

- collettività

Altri portatori di interesse possono essere considerati i seguenti soggetti:

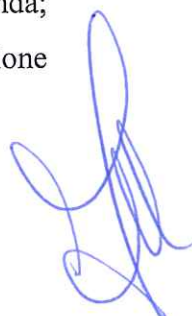
Gli studenti e le loro famiglie, nei confronti dei quali sono attivi presso la nostra struttura sia lo "Youth Corner" che fornisce le informazioni sul programma Garanzia Giovani e fornisce anche assistenza all'accesso, sia lo "Sportello Orientamento" che aiuta gli utenti a scegliere i percorsi e le attività più consone al proprio profilo;

Le imprese, con le quali si organizzano incontri periodici informativi, webinar tematici gratuiti con la partecipazione di esperti, e partenariati per organizzare attività di stage e di tirocinio in azienda;

Le associazioni di categoria che vengono coinvolte attraverso protocolli d'intesa e di condivisione di progetti;

Gruppi social tematici, in cui si condividono le varie iniziative

### **Sezione C: Persone che operano per l'ente**





16.20. Tipologie, consistenza e composizione (10) del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. «distaccati out») :

- con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti)

I dipendenti a tempo pieno e indeterminato dell'ente sono due: una direttrice e una impiegata amministrativa; entrambe assunte con contratto collettivo della formazione professionale.

- a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;

Non esistono volontari

17.21. Attività di formazione e valorizzazione realizzate.

Per le dipendenti, nel corso dell'anno è stato organizzato un corso per perfezionare la conoscenza della lingua inglese tecnica finalizzato alla partecipazione a bandi europei che normalmente sono in lingua inglese, nonché alla loro gestione e rendicontazione finale e alla creazione e gestione dei rapporti di partenariato internazionale.

18.22. Contratto di lavoro applicato ai dipendenti.

CCNL: Formazione professionale

Mansioni:

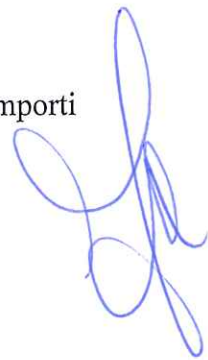
- Responsabile direzione
- Impiegato amministrativo

19.23. Natura delle attività svolte dai volontari;

Non ci sono volontari

20.24. struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari:

Non ci sono volontari



21.25. emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati;

Per l'anno 2023 non sono stati erogati emolumenti ai componenti del consiglio di amministrazione; al sindaco effettivo è stato corrisposto un compenso pari a € 2.000,00 oltre IVA e CAP come per legge mentre per il revisore legale è previsto un compenso di € 6.000,00 oltre IVA e CAP come per legge.

22.26. rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente;

Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente è pari a 2,08

23.27. in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione,

Non ci sono volontari

24.28. importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito;

Non ci sono volontari

#### **Sezione D: Obiettivi e attività**

25.29. Informazioni qualitative e quantitative

- sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività,

Dal mese di dicembre 2015, FO.R.UM ha gestito, in ATS con altri soggetti pubblici e privati, il bando pubblico relativo al programma "Garanzia Giovani"; le attività previste dal programma Garanzia Giovani consistono in attività di informazione e assistenza all'utenza attraverso il proprio youth corner, attività di matching e attivazione tirocini formativi e attivazione di percorsi formativi finalizzati all'inserimento lavorativo. Nel corso del 2023 l'attività è stata limitata alla gestione del





programma Garanzia Giovani fase II con lo svolgimento di 13 corsi di formazione.

Complessivamente nel corso del 2023 abbiamo partecipato a numerosi bandi sia nazionali che europei; in particolare siamo risultati vincitori del bando Prospettive finanziato dal Fondo per la Repubblica digitale la cui comunicazione è giunta a dicembre 2023 e pertanto lo svolgimento e l'impatto di tale attività sarà sull'annualità 2024 e sull'annualità 2025

- sui beneficiari diretti e indiretti,

I beneficiari sia delle azioni formative che dei tirocini extracurricolari del programma Garanzia Giovani sono i giovani neet di età compresa tra i 16 e i 29 anni, mentre i beneficiari del bando Prospettive sono le donne tra i 35 e 50 anni disoccupate o inoccupate; i beneficiari indiretti di entrambe le misure, sono le loro famiglie, le imprese del territorio e la collettività tutta che beneficia di operatori più competenti e culturalmente più elevati.

- sugli output risultanti dalle attività

Per tutte le attività formative, viene consegnato ai discenti sia materiale d'aula che materiale didattico; inoltre per ogni corso di formazione è prevista la realizzazione di un project work finale che viene presentato in plenaria quale lavoro conclusivo di tutto il percorso. Ad ogni discente viene poi consegnato un attestato di partecipazione e l'attestazione delle competenze che evidenzia il livello di competenze acquisite in ciascun modulo formativo; per i tirocini l'output è rappresentato dal progetto di tirocinio che viene condiviso e sottoscritto dal tirocinante e dall'azienda ospitante e dal documento finale che attesti le competenze acquisite.

- sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

L'effetto principale della nostra attività sui portatori d'interesse, ha riguardato la percentuale di tirocini che si sono trasformati in contratti di lavoro che sfiora il 40% il che rappresenta un risultato eccellente non soltanto per la nostra organizzazione ma per la collettività tutta.

26.30. informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità, se pertinenti/\*

L'ente non è in possesso di certificazioni di qualità ma si fregia delle seguenti certificazioni e riconoscimenti:

- Centro Autorizzato PEKIT;





- Centro Autorizzato Digital Connect.
- Cambridge English Preparation Center

27.31. elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.

Raggiungimento e coinvolgimento di un maggior numero di soggetti interessati. A tal fine, le procedure poste in essere stanno riguardando una campagna di comunicazione su vari media a cominciare dai social che sono gli strumenti più utilizzati dalla nostra utenza.

#### **Sezione E: Situazione economico-finanziaria**

28.32. provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Le risorse economiche utilizzate nell'anno 2023 sono tutte provenienti da Regione Puglia

29.33. informazioni sulla raccolta fondi:

- finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento

L'ente non svolge attività di raccolta fondi

- strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

L'ente non svolge attività di raccolta fondi

30.34. criticità segnalate dagli amministratori emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per mitigare gli effetti negativi

La principale criticità segnalata, riguarda il ritardo nei pagamenti da parte di Regione Puglia che in alcuni periodi hanno raggiunto i 360 giorni, creando problemi di liquidità. Per far fronte a tale criticità, si è fatto ricorso a finanziamenti esterni.



## Sezione F: Altre informazioni

31.35. indicazione sui contenziosi/sulle controversie in corso, rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenziosi e controversie in essere

32.36. informazioni di tipo ambientale (se rilevanti con riferimento all'attività dell'ente):

- tipologie di impatto ambientale connesse all'attività svolta;

Il principale impatto ambientale legato alla nostra attività riguarda il consumo della carta e della plastica

- politiche e modalità di gestione di tali impatti;

Per gestire tali impatti, si è posta in essere una politica paper less, provando per quanto possibile ad utilizzare prevalentemente documenti digitali mentre per quanto riguarda la plastica si proverà nel corso del prossimo anno a dotare tutti gli allievi di bottiglie riutilizzabili, da riempire presso i distributori automatici di acqua che saranno installati presso la sede.

33.37. altre informazioni di natura non finanziaria

Nel corso del 2021 si è concluso il programma Garanzia Giovani, durato circa sei anni; nel 2022 l'associazione ha partecipato al nuovo bando aggiudicandoselo e gestendolo di fatto a partire dal 2023 poiché i tempi di attivazione si sono rilevati più lunghi del previsto; accanto a tale attività sono stati presentati diversi progetti a valere su altri bandi e a fine 2023 si è risultati vincitori del bando Prospettive finanziato dal Fondo per la Repubblica digitale.

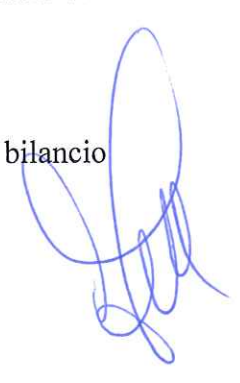
34.38. informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e approvazione del bilancio

- numero dei partecipanti

Alle assemblee partecipa mediamente il 60-70% dei soci.

- principali questioni trattate e deliberate

Le principali questioni trattate e deliberate riguardano:





Relazioni di informazione e aggiornamento del Consiglio direttivo, approvazione bilancio, rinnovo cariche sociali, determinazione compensi agli organi, definizione delle strategie operative dell'associazione, partecipazione a nuovi bandi, affidamento incarichi, stipula ats e convenzioni varie.

**Sezione G: Monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti)**

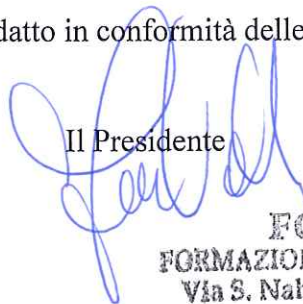
L'Organo di Controllo a seguito del monitoraggio operato e per quanto di propria conoscenza, conferma che l'Associazione FO.R.UM.-Formazione Risorse Umane:

- svolge, in via stabile e principale, la formazione professionale delle risorse umane, nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio;
- persegue l'assenza dello scopo di lucro, destinando utili ed avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria e all'incremento del patrimonio, ottemperando al divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali;
- in quanto Associazione e benché priva di assetti proprietari, opera attraverso un adeguato sistema direzionale, amministrativo e di controllo delle attività poste in essere;
- distribuisce il lavoro a personale alle proprie dirette dipendenze, nonché a lavoratori c.d. distaccati (con retribuzione a carico di altri soggetti);
- rispetta il trattamento economico e normativo dei lavoratori, in osservanza alle previsioni dei contratti collettivi nazionali vigenti; riguardo alle prescrizioni per i volontari, si evidenzia l'inesistenza di tali fattispecie di soggetti;
- nell'esercizio 2023 non ha posto in essere attività di raccolta fondi.

L'Organo di Controllo, infine, attesta che il bilancio è stato redatto in conformità delle linee guida.

Lecce, 11 marzo 2024

Il Presidente



FO.R.UM  
FORMAZIONE RISORSE UMANE  
Via S. Nahi, 11 - 73100 LECCE  
Cod. Fisc. 91041600742



## *Relazione di missione*

### *1. Perché è nata l'Associazione*

L'Associazione FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane è un'associazione senza scopo di lucro operante nel settore della **formazione professionale** con lo scopo di promuovere e sviluppare l'orientamento e l'elevazione professionale delle risorse umane territoriali.

E' **accreditato presso la REGIONE PUGLIA** quale sede formativa per attività finanziate D.G.R. n.1503 del 28/10/2005 rettificato con D.G.R. N.2082 del 05/12/2007 e successivamente con atto dirigenziale n.106/2014 del 28/02/2014 e con Determina Dirigenziale n.2052 del 25/11/2020 cod. 81X0BE8-OI del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione e Lavoro per le seguenti macro tipologie: Obbligo Formativo, Formazione Superiore, Formazione Continua, Area dello svantaggio.

FO.R.U.M. si pone come risposta al bisogno di modernizzazione, di sviluppo, di acquisizione e rafforzamento di competitività del sistema economico-imprenditoriale salentino.

*Mission: FO.R.U.M. si propone di realizzare politiche di sviluppo delle risorse umane attraverso standard di qualità.*

A tal fine, si è strutturato in maniera tale da garantire capacità gestionale, capacità logistica, competenze professionali, livelli di efficacia e di efficienza nelle attività realizzate ed interrelazioni con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio.

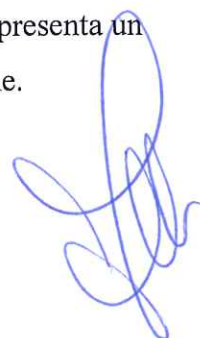
Tutte le attività formative sono sottoposte a processi di monitoraggio e valutazione realizzati da consulenti esperti in qualità dei processi formativi e condotti attraverso l'ausilio di un sistema informatico che permette all'ente riferimenti continui e puntuali sull'avanzamento dei lavori e sullo scostamento dagli obiettivi iniziali, una rappresentazione efficace dello stato lavori, una evidenziazione delle criticità emergenti e alcune proposte risolutive delle stesse.

### *2. Il consolidamento*



Il 2023 è stato dedicato al consolidamento: abbiamo incrementato le partnership con gli stakeholder, su alcuni ambiti al fine di accrescere non solo il valore generato dall'Associazione bensì l'impatto sociale ottenuto. Abbiamo, così, "messo in sicurezza" il modello d'intervento e la sua prospettiva di sviluppo. Abbiamo accresciuto la formazione delle persone sia in termini di progettazione che in termini linguistici per poter potersi meglio approcciare alle piattaforme di progettazione europee, consolidando le competenze interne; abbiamo avviato una profonda trasformazione delle modalità di comunicazione interna ed esterna che hanno portato ad una costante e continua implementazione e revisione del sito internet. Abbiamo ulteriormente ampliato le modalità di coinvolgimento dei giovani, puntando maggiormente sui social media. Abbiamo, infine, innovato le metodologie di progettazione interna attraverso, anche, alcune sperimentazioni infatti abbiamo elaborato e presentato nuovi progetti sia sul programma Erasmus plus sia su bandi ministeriali (bando digitalizzazione) sia su una nuova piattaforma "Fondo per la repubblica digitale" dedicata proprio alle Aps, aggiudicandoci quest'ultimo con il progetto DESK a valere sul bando Prospettive.

L'esercizio appena concluso è stato, quindi, un esercizio sostanzialmente dedicato all'avvio del programma Garanzia Giovani fase II e alla presentazione di nuovi progetti e soprattutto a tutte le attività di rendicontazione e controllo da parte di Regione Puglia sulla misura 2A, e sulla misura 5 del vecchio programma Garanzia Giovani che, nonostante sia terminato a fine 2021, sono tutt'ora in corso; a tal proposito, va segnalato che tali controlli hanno comportato per l'Associazione la restituzione di una somma pari ad Euro 47.567,66, corrispondente a spese considerate non ammissibili. Tale restituzione rappresenta un onere significativo per l'Associazione, evidenziando la necessità di una maggiore attenzione nella gestione e rendicontazione delle attività finanziate con fondi pubblici. D'altro canto, però, va sottolineato come l'Associazione sia riuscita a ridurre i debiti pregressi attraverso una serie di "atti di transazione". Questo processo di negoziazione ha permesso di diminuire sensibilmente le passività relative agli anni precedenti pertanto, il bilancio, presenta un risultato di gestione che, seppur di poco, risulta comunque positivo per l'anno in questione.





Nel corso dell'anno sono stati realizzati 13 corsi di formazione a valere sul nuovo programma di Garanzia Giovani fase II che Forum si è aggiudicato e che sarebbe dovuto partire i primi mesi del 2022 ma che, a causa di ritardi procedurali da parte di Regione Puglia, è di fatto partito nel 2023. L'esercizio in questione che si chiude con un utile di € 417,00; questo risultato positivo, ottenuto nonostante la restituzione delle somme alla Regione, dimostra la capacità dell'Associazione di affrontare le difficoltà con soluzioni strategiche e di gestione oculata. La capacità di mantenere un bilancio positivo testimoniano l'impegno dell'Associazione nel garantire una gestione finanziaria responsabile e sostenibile, assicurando la continuità delle sue attività a favore dei propri beneficiari. Quindi la gestione prudentiale degli anni precedenti ha consentito all'ente di affrontare con relativa tranquillità questo momento e di gettare le basi per il futuro le cui prospettive sono molto positive sia perché finalmente il nuovo programma Garanzia Giovani II fase è stato avviato e questo, in considerazione dei risultati ottenuti sullo stesso programma negli anni precedenti, è già garanzia di copertura dei costi di gestione, sia perché grazie all'aggiudicazione del nuovo bando Prospettive, ci si garantisce un'attività che partirà nel 2024 e si esplicherà nell'arco temporale di due anni. Per tutti questi motivi, riteniamo che il 2024 sarà sicuramente un anno positivo per l'associazione.

### **3. Il valore generato**

Nell'ambito dell'amministrazione e pianificazione controllo di gestione l'associazione si è occupata e preoccupata di:

- Gestire le attività amministrative e contabili regolate dallo Statuto;
- Definire, sviluppare e presidiare i modelli di pianificazione economica e di controllo di gestione
- Aumentare la consapevolezza fra tutti soci dell'importanza della pianificazione economico finanziaria dei progetti al fine di garantire la sostenibilità di lungo periodo dell'Associazione;
- Consolidare la cultura della sostenibilità economica e organizzativa dei progetti e dell'importanza dell'impatto sociale nel loro sviluppo.







Nell'ambito della educazione continua alla sostenibilità progettuale, il valore generato può essere così sintetizzato:

- Comunicare le attività come “sapere di tutti” e non solo di pochi specialisti o “addetti ai lavori”, trasformando il progetto in racconto;
- Promuovere il dialogo e il confronto nel territorio sulle evoluzioni del “progettare a impatto”;
- Sperimentare e consolidare assi di collaborazione con partner esterni.

Mentre da un punto di vista della didattica abbiamo messo in campo una serie di azioni mirate a

- Accompagnare i giovani alla gestione del cambiamento nella società attraverso la creazione di consapevolezza e visione;
- Facilitare la gestione del cambiamento – innovazione;
- Confermare e rafforzare il concetto di mentalità legata al “fare”.

Riteniamo quindi che, anche per quest'anno, le finalità statutarie specifiche e le finalità di interesse generale, siano state perseguite e raggiunte.

Lecce, 11 marzo 2024

**IL PRESIDENTE**  
  
**FO.R.U.M.**  
**FORMAZIONE RISORSE UMANE**  
Via S. Nahi, 11 - 73100 LECCE  
Cod. Fisc. 91041600742



## RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentilissimi soci,

È con grande piacere che vi do il benvenuto all'assemblea generale dell'Associazione, occasione nella quale siamo chiamati a riflettere sui risultati ottenuti nel corso dell'anno trascorso e a delineare le strategie future.

Il bilancio che fra poco Vi chiederò di approvare descrive in modo puntuale l'attività svolta e lo esprime con quella chiarezza indiscutibile che sta nei numeri. Accanto al bilancio abbiamo voluto affiancare, come oramai facciamo da alcuni anni anche la descrizione dettagliata delle scelte, delle modalità organizzative, dei progetti realizzati, dell'impatto sociale dei problemi che affrontiamo e del nostro agire, di quanto insomma rappresenta non solo il nostro operato ma la nostra stessa identità.

In primo luogo, vorrei sottolineare come nel corso dell'anno 2023, l'Associazione abbia ripreso ad operare con costanza, proseguendo e consolidando i percorsi avviati negli anni precedenti. Il riferimento è in particolare al nuovo programma Garanzia giovani Fase II che è partito di fatto a dicembre 2022. E' stato dato nuovamente un forte impulso ai programmi formativi derivanti dal Progetto. Tra questi, spiccano la misura 2A, dedicata alla "formazione mirata all'inserimento lavorativo", e la misura 5, focalizzata sull'attivazione dei tirocini.

Per quanto riguarda il programma Garanzia Giovani, oltre alle misure 2A e 5 già menzionate, anche la misura 3 di "accompagnamento al lavoro" assume un ruolo fondamentale. Sebbene questa misura non sia stata realizzata direttamente dall'Associazione, è stato fornito un supporto significativo alla sua implementazione a nome della capofila del progetto, offrendo supporto personalizzato ai giovani nella fase di ricerca attiva di un impiego.

Nell'ambito della progettualità, è stata dedicata particolare attenzione al nuovo progetto GOL (Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori), un'iniziativa di rilevante importanza che si prefigge di migliorare l'occupabilità delle persone disoccupate, inoccupate o in condizioni di vulnerabilità.





lavorativa.

Il progetto GOL si articola in diverse fasi e misure. Tra gli interventi previsti, particolare rilievo assumono i programmi di formazione mirati a colmare il divario tra le competenze richieste dal mercato del lavoro e quelle possedute dai disoccupati.

La piena attuazione del progetto GOL è prevista per gli esercizi successivi, con una serie di azioni che mirano a stabilizzare e consolidare i risultati ottenuti. Questo comporterà una continua collaborazione con enti pubblici, imprese e altre organizzazioni del territorio, al fine di garantire un'offerta formativa e di accompagnamento al lavoro che sia realmente efficace e rispondente alle esigenze del mercato.

Restando in tema di progettualità, è opportuno menzionare anche la partecipazione dell'Associazione al bando del Progetto D.E.SK. (Digital Empowering Skills). Questo progetto, sostenuto dal Fondo per la Repubblica Digitale – Impresa Sociale S.r.l., è finalizzato all'empowerment digitale delle donne disoccupate o inattive, di età compresa tra i 34 e i 50 anni, con particolare attenzione a quelle in condizioni di svantaggio socio-economico.

Il Progetto D.E.SK. offre percorsi formativi gratuiti per migliorare le competenze digitali di base e avanzate. Questi corsi includono l'alfabetizzazione informatica, la certificazione Pekt Expert e competenze più specifiche come la progettazione e l'aggiornamento di siti web, il marketing digitale, e l'e-commerce. Il progetto non solo mira a fornire competenze tecniche, ma anche a facilitare l'inserimento lavorativo attraverso attività di orientamento, supporto alla ricerca di lavoro, job days e speed-date con aziende interessate a profili ICT

A questo proposito, sono particolarmente lieto di annunciare che abbiamo ricevuto la comunicazione ufficiale di approvazione del Progetto, per cui l'Associazione parteciperà attivamente, nel corso del biennio successivo, a questa iniziativa, che rappresenta un'importante opportunità per promuovere l'empowerment digitale e migliorare le prospettive occupazionali delle beneficiarie.





Alla data attuale, infatti, l'Ente è già attivamente impegnato nella definizione delle attività e nella programmazione dell'intero progetto. Stiamo lavorando intensamente per organizzare al meglio i corsi e le iniziative previste, con l'obiettivo di garantire un supporto efficace e personalizzato alle partecipanti, facilitando così il loro inserimento nel mondo del lavoro digitale.

Questa iniziativa non solo rispecchia l'impegno dell'Associazione nella promozione delle competenze digitali, ma rappresenta anche un passo significativo verso la riduzione del divario di genere nel settore tecnologico.

In conclusione, l'attenzione rivolta ai diversi progetti presenti sul territorio evidenzia l'impegno dell'Associazione nel sostenere e promuovere percorsi formativi, politiche attive del lavoro, ponendo al centro dell'azione i bisogni dei lavoratori e la necessità di un costante adattamento alle dinamiche del mercato. Tale progettualità rappresenta un passo fondamentale verso un sistema di supporto al lavoro più inclusivo e orientato ai risultati, con l'obiettivo ultimo di migliorare le prospettive occupazionali di una fascia sempre più ampia della popolazione.

Per tutto quanto esposto nella presente relazione, vi invito ad approvare il bilancio chiuso al 31/12/2023 e vi ringrazio per la fattiva collaborazione.

Lecce, 11/03/2024

**IL PRESIDENTE**

**(Dott. Fabio Valente)**

**FO.R.U.M.**  
**FORMAZIONE RISORSE UMANE**  
Via S. Nahi, 11 - 73100 LECCE  
Cod. Fisc. 91041600742



***Relazione dell'organo di controllo interno al bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2023***

All'assemblea dei soci dell'associazione sociale "FORUM FORMAZIONE RISORSE UMANE" Sede legale in Lecce, via Salvatore Nahi, 11 – C.F. 91041600742 convocata per il 29 aprile 2024.

Si rende noto preliminarmente che, ex art. 30 D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, l'organo di controllo ha l'obbligo di vigilare sull'osservanza da parte degli organi sociali della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'associazione e sul suo concreto funzionamento.

La presente relazione è stata approvata in tempo utile per il suo deposito presso la sede dell'associazione, nei giorni precedenti la data della prima convocazione dell'assemblea di approvazione del bilancio oggetto di commento. L'organo di amministrazione ha predisposto il bilancio sociale di "FORUM FORMAZIONE RISORSE UMANE" tenendo in considerazione i principi standard di rendicontazione sociale, aderendo alle indicazioni del Dm ministero lavoro 4 luglio 2019: Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019).

Il documento è pertanto composto da:

- una prima parte che descrive le finalità dell'associazione, i presupposti della costituzione della stessa ed il modello di governance;
- una seconda parte nel quale viene esposto il modello organizzativo e gestionale adottato dall'associazione;
- una terza parte che riferisce circa l'attività istituzionale svolta, riportando in modo dettagliato e con elementi quali-quantitativi, le attività dell'esercizio;
- una quarta ed ultima parte, comprensiva dei documenti che compongono il bilancio dell'esercizio, redatto adottando la forma abbreviata prevista dall'art. 2435 bis del codice civile, quindi composto da stato patrimoniale e conto economico.

L'impostazione della presente relazione è ispirata alle disposizioni di legge.

**Premessa generale** L'associazione, svolge l'attività di corsi di formazione professionale su diverse Misure, sia regionali che provinciali, senza scopo di lucro, fin dal 20.02.2012.

L'organo di controllo, dichiarando di avere conoscenza dell'impresa, in particolare con riferimento a: i) tipologia dell'attività svolta; ii) struttura organizzativa e contabile; e tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'impresa, conferma che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata.



## **Relazione dell'Organo di Controllo al Bilancio Sociale dell'esercizio 2023**

Mediante il riscontro positivo riguardo a quanto già conosciuto ed in base alle informazioni ed attestazioni acquisite, è stato quindi possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dall'associazione non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto dall'oggetto sociale e dalle finalità istitutive;
- l'assetto organizzativo è stato implementato nel corso degli ultimi due anni, migliorandone l'organizzazione complessiva;
- nel corso dell'esercizio il numero delle persone operanti nella struttura organizzativa e gestionale dell'associazione è stato integrato, raggiungendo una dimensione adeguata all'esercizio delle attività svolta;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto dei valori espressi nel conto economico dell'esercizio 2023 e di quello precedente 2022. L'associazione ha operato nel 2023 in termini confrontabili con l'esercizio precedente sotto il profilo gestionale e di rendicontazione e su tali presupposti si sono svolti i nostri controlli. La presente relazione riassume quindi l'attività concernente l'informativa e più precisamente:
  - sui risultati dell'esercizio sociale;
  - sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
  - sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, co. 4, c.c.;
  - sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 c.c.

Si resta in ogni caso a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Le attività svolte dall'organo di controllo hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso ha partecipato regolarmente alle riunioni del revisore Legale di cui all'art. 2404 cc.

L'organo di controllo ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto sociale nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, in particolare ha partecipato alle Assemblee degli associati e alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni ed attestazioni acquisite, non sono state rilevate violazioni della legge e dello statuto.





L'organo di controllo ha acquisito dagli Amministratori e dal revisore legale durante le riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, con particolare riferimento alle operazioni di maggior rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, dal punto di vista economico, patrimoniale e finanziario. A tal proposito, rileviamo che le operazioni poste in essere e le delibere assunte dall'Organo Amministrativo nel corso dell'esercizio sociale non sono risultate difformi dalla legge e dallo statuto, manifestamente imprudenti o azzardate tali da recare danno all'associazione, lesive dei diritti degli associati, e finalizzate al raggiungimento di obiettivi diversi dal conseguimento dell'oggetto sociale.

Durante l'anno l'organo di controllo ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dall'associazione, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi, monitorati con periodicità costante. Si sono anche avuti confronti con la struttura amministrativa su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo. I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, revisore legale, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli dell'organo di controllo. Nel corso dell'esercizio 2023 l'organo di controllo ha scambiato con l'organo amministrativo, con il Revisore legale e con il personale dipendente amministrativo dell'associazione le informazioni e documenti rilevanti per l'espletamento dei rispettivi compiti. L'organo amministrativo ha illustrato le procedure contabili-amministrative adottate durante l'esercizio volte alla regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili; considerando le informazioni ottenute, non sono emersi fatti rilevanti da segnalare.

L'organo di controllo ha vigilato, per quanto di propria competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'associazione, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni amministrative e a tal riguardo non vi sono osservazioni particolari da riferire. L'organo di controllo ha vigilato sull'assetto amministrativo e contabile, il quale osservato nel suo concreto funzionamento, è risultato affidabile pur necessitando di un adeguamento del software che meglio possa rappresentare correttamente i fatti di gestione. Si dà atto che nello svolgimento dell'attività di vigilanza sull'operato degli organi sociali sopra illustrata:

- non sono emersi fatti censurabili od omissioni,
- non sono pervenute all'organo di controllo denunce di alcuna natura,
- non si sono registrate omissioni palesi dell'organo di amministrazione.
- nel corso dell'esercizio l'organo di controllo non ha rilasciato pareri di alcun tipo.



**Osservazioni e proposte in ordine al bilancio ed alla sua approvazione** Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2023 è stato approvato dall'organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico, dalla relazione di missione e dalla relazione sulla gestione che analizza dettagliatamente le motivazioni che hanno portato l'associazione al conseguimento di un risultato d'esercizio positivo e, soprattutto, sulla destinazione dello stesso a copertura delle perdite pregresse nonché sulle concrete prospettive di ritorno agli utili più consistenti dall'esercizio 2024. L'organo di controllo ha vigilato sull'impostazione generale data al bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire. L'organo di controllo dà atto che:

- lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati redatti, rispettivamente, in conformità agli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile;
- nella redazione del bilancio sono stati seguiti i principi previsti dall'art. 2423-bis C.C., in particolare, sono stati applicati i principi della prudenza e della prospettiva della continuità dell'associazione; la rilevazione e la presentazione delle voci è stata effettuata tenendo conto della prevalenza della sostanza dell'operazione;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici dell'organo di controllo ed a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- i criteri di valutazione seguiti dagli Amministratori nella redazione del Bilancio sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e dai controlli effettuati si è rilevato, altresì, che i ricavi, i proventi, gli oneri ed i costi sono stati imputati secondo il principio di competenza economico-temporale;
- per quanto a conoscenza dell'organo di controllo, gli Amministratori, nella redazione del Bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, comma 5, del C.c.c;
- L'organo di controllo ha predisposto la propria relazione che non evidenzia rilievi per deviazioni significative, ovvero giudizi negativi o impossibilità di esprimere un giudizio o richiami di informativa e pertanto il giudizio rilasciato è positivo.

Si riportano le evidenze più significative del bilancio 2023 sul quale si fonda la presente relazione:

**Totale attivo di stato patrimoniale € 374.148,00**

**Patrimonio netto € -83.727,00**

**Totale ricavi da conto economico € 425.049,00**

**Risultato d'esercizio € 417,00**



**Conclusioni** Il 2023 è stato il quarto esercizio completo della Vostra associazione di promozione Sociale sottoposto alla verifica dell'organo di controllo ed il terzo soggetto alla revisione legale da parte del Revisore Legale nominato e per questo occorre ringraziare, per la collaborazione prestata allo stesso dal Presidente e i suoi collaboratori. Il 2023 è stato un esercizio transitorio tra la fine della gestione dei fondi 2022 e la preparazione dei nuovi bandi 2024. Infine, sulla base di quanto sopra esposto, vista la lettera di attestazione rilasciata dall'organo amministrativo il 12.03.2024 e per quanto è stato portato a conoscenza dell'organo di controllo, vista la relazione sulla gestione del 11 marzo 2024, vista la relazione di missione del 11 marzo 2024 e vista infine la relazione del Revisore Unico del 05.04.2024, si ritiene che non sussistano ragioni ostative all'approvazione da parte Vostra del progetto di bilancio per l'esercizio chiuso al 31.12.2023 così come è stato redatto e Vi è stato proposto dall'organo di amministrazione.

Lecce, 06 aprile 2024

L'organo di controllo interno

Dr. Antonio Vergine







RELAZIONE  
DEL  
REVISORE LEGALE INDIPENDENTE  
(art.14 d.lgs. n. 39 27/01/2010 - art.31 d.lgs. n. 117 03/07/2017)

BILANCIO D'ESERCIZIO  
AL  
31/12/2023

Dott. Paolo G. Brescia

All'Assemblea dei soci della Associazione FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta, con sede legale in via Salvatore Nahi, n.11/19, 73100 Lecce, c.f. 91041600742, p.iva 04339680755.

### *Premessa*

In qualità di Revisore Legale ho svolto le mie funzioni in conformità all'art. 14 del d.lgs. n.39 del 27/01/2010, all'art. 31 del d.lgs. n.117 del 03/07/2017, alle Linee guida-ETS emanate dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali il 04/07/2019.

La presente relazione unitaria contiene:

- Giudizio;
- Responsabilità degli amministratori e dell'Organo di controllo per il bilancio d'esercizio;
- Responsabilità del Revisore contabile esterno del bilancio d'esercizio;
- Giudizio sulla Relazione di missione.

### **Giudizio**

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023, comprensivo dello stato patrimoniale, del rendiconto gestionale e la parte della relazione di missione che illustra le poste del bilancio, redatto ai sensi dell'art. 13 del codice del terzo settore (D.lgs. n. 117/2017).

A mio giudizio, il bilancio di "FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta" fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso al 31/12/2023.

Ho svolto la revisione contabile, a norma dell'art. 31 del D.Lgs. n. 117/2017, in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia.

La mia responsabilità è ulteriormente descritta nella sezione *Responsabilità del Revisore Legale indipendente* della presente relazione.

Sono indipendente rispetto all'Associazione FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio nonché alle norme speciali caratterizzanti il terzo settore.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

La presente relazione è emessa ai sensi di legge, preso atto che FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, è obbligata





alla revisione contabile ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 117/17 (CTS).

Il bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui rispettivamente agli articoli 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza di scopo di lucro e con le finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale degli enti del terzo settore.

Lo stato patrimoniale e il rendiconto di gestione presentano i valori comparativi dell'esercizio precedente.

### **Responsabilità degli amministratori e dell'Organo di controllo per il bilancio d'esercizio**

Gli Amministratori quali membri del Consiglio Direttivo in carica sono responsabili per la redazione di un bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità della vita associativa, nonché per una adeguata informativa in materia.

Gli Amministratori utilizzano il presupposto della citata continuità della vita associativa nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

L'Organo di Controllo Interno ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla Legge e dallo Statuto, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

### **Responsabilità del Revisore contabile esterno del bilancio d'esercizio**

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono



considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Il mio esame è stato condotto secondo la mia esperienza professionale e i controlli contabili sono stati pianificati e svolti al fine di acquisire gli elementi necessari per poter accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Inoltre:

- ho valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- ho svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché una frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno di FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità della vita associativa e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità di FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono infatti tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio;





- le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- il Bilancio al 31/12/2023 evidenzia:
  - Totale attivo di stato patrimoniale € 374.148,00;
  - Patrimonio netto € (83.127,00);
  - Totale ricavi € 425.049,00;
  - Avanzo € 417,00.

#### **Giudizio sulla Relazione di missione**

La responsabilità della Relazione di missione, in conformità a quanto previsto dalle norme di legge, compete all'Organo amministrativo di FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta.

È di mia competenza invece esprimere un giudizio sulla coerenza della Relazione di missione con il progetto di Bilancio.

A mio giudizio, la Relazione di missione è coerente con il progetto di Bilancio d'esercizio di FO.R.UM. Formazione Risorse Umane APS non riconosciuta chiuso al 31/12/2023 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Guagnano, 05 aprile 2024

Dott. Paolo G. Brescia  
